INFORME FUNDACIÓN LAUDES INFANTI MENSUAL
(JUNIO 2026)

Tabla de contenido

1. **OBJETIVO** **2**
2. **METODOLOGÍA** **2**
3. **RECOMENDACIÓN** **3**

INFORME FUNDACIÓN LAUDES INFANTI MENSUAL
(JUNIO 2026)

1. OBJETIVO:

Ejecutar y desarrollar el cumplimiento del decreto 1072 y la Resolución 0312 – 2022 donde se **efectuarán las acciones de inspección, vigilancia y control** que se requieran para garantizar el cumplimiento de la presente sección, en lo concerniente a las **normas de seguridad y salud en el trabajo;** lo anterior para el año en curso 2023

REALIZADO PARA: FUNDACIÓN LAUDES INFANTIS

FECHA DE EJECUCION: EL informe es realizado el día 30 de junio 2026

2. METODOLOGÍA:

Se realizan diferentes actividades para realizar y tener el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo al día.

CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE IMPLEMENTACION DE SG-SST			
No.	**ASPECTOS POR CONTROLAR**	**ÁREA DE LA SITUACIÓN / CONDICIÓN ENCONTRADA**	**ACCIÓN SUGERIDA Y/O REALIZADA**
1	**INSPECCIONES**	Todos los extintores se encuentran al día en la fundación y están ubicados de manera correcta	**Mantenerlos recargados según las fechas de cada uno.**
		El botiquín y la camilla está ubicada de manera correcta, lo anterior aplica para la fundación En el área administrativa aún no se ha actualizado el botiquín	**Los utensilios del botiquín del área administrativa no han sido cambiados sin embargo queda compromiso para el cambio**

INFORME FUNDACIÓN LAUDES INFANTI MENSUAL
(JUNIO 2026)

	COMITES	**Reuniones del comité copasst mensual.**	**Mensual**
	DOCUMENTACIÓN	**La documentación se encuentra al día.**	
	POLITICAS	**Esta pendiente publicar las nuevas políticas.**	**Ya se encuentran firmadas**

ACTIVIDADES	
ACTIVIDAD	**FECHA**
1. Actualización de la matriz de riesgos	10 de junio 2026
2. Reunión Copasst	2 de junio de 2026
3. Entrevistas jardín Condiciones de Salud	23, 24, 25 de junio 2026
4. Revisión plan de emergencias para auditoria ARL	20 junio 2026

3. RECOMENDACIÓN DEL MES:

Está pendiente para el mes de junio la reunión con el comité de convivencia. Se debe enviar Acta.

Revisar los extintores de las oficinas principales y el botiquín



JUAN ANDRES CORTES REY
CONSULTOR DE SST